

Số: 43 /TB-PGDĐT

Bến Cát, ngày 18 tháng 02 năm 2021

**THÔNG BÁO**  
**V/v kiểm tra công tác phòng, chống dịch Covid – 19**

Căn cứ công văn số 246/SGDDĐT-CTTTPC ngày 15 tháng 02 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương về việc kiểm tra công tác phòng, chống dịch Covid-19.

Căn cứ công văn số 42/PGDDĐT-HCTH ngày 17 tháng 02 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Bến Cát về việc kiểm tra công tác phòng, chống dịch Covid-19.

Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Bến Cát thông báo đến các trường THCS, tiểu học, Mầm non – mẫu giáo trong và ngoài công lập trực thuộc về việc kiểm tra công tác phòng, chống dịch Covid-19 như sau:

**I. Thời gian kiểm tra:** Từ ngày 22/02/2021 đến ngày 26/02/2021.

**II. Địa điểm kiểm tra:** Các trường THCS, Tiểu học, Mầm non – mẫu giáo trong và ngoài công lập trực thuộc.

**III. Các đoàn kiểm tra:**

1. Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương.
2. Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Bến Cát.

**IV. Thành phần tham dự kiểm tra tại đơn vị trường học:**

**1. Sở Giáo dục và Đào tạo Bình Dương và Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Bến Cát:** Lãnh đạo và chuyên viên theo Quyết định của Giám đốc Sở GDĐT Bình Dương và Trưởng phòng GDĐT thị xã Bến Cát.

**2. Trường học (Đơn vị được kiểm tra):** Lãnh đạo nhà trường; thành viên Ban Chỉ đạo (tổ, đội) phòng, chống dịch Covid-19 của đơn vị (theo QĐ); đại diện các đoàn thể (Cán bộ phụ trách Đội, Đoàn thanh niên, Công đoàn); cán bộ phụ trách y tế, thư viện..., căn tin (nếu có).

**V. Nội dung chuẩn bị phục vụ đoàn kiểm tra:**

**1. Chuẩn bị đầy đủ các văn bản:**

1.1. Quyết định thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 (kèm theo bảng phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong BCD).

1.2. Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19.

1.3. Biên bản họp triển khai công tác (kế hoạch) phòng, chống dịch Covid-19.

1.4. Báo cáo (bằng văn bản) kết quả tổ chức thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 với các nội dung:

- Về đặc điểm tình hình;

- Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt triển khai;

- Về tổ chức thực hiện:

+ Việc thực hiện các nội dung theo Kế hoạch 40/KH-PGDĐT ngày 09/02/2021 của Phòng GDĐT thị xã Bến Cát;

+ Sự phối hợp với chính quyền và cơ quan y tế địa phương trong công tác phòng, chống dịch Covid-19.

+ Đánh giá kết quả thực hiện, kèm theo biên bản tự đánh giá mức độ an toàn phòng, chống dịch Covid-19 của đơn vị (Mẫu 1).

+ Bản kết quả thống kê dịch tễ của giáo viên, học sinh nhà trường đi, đến về từ vùng dịch, tâm dịch trong kỳ nghỉ Tết âm lịch (Mẫu 2).

1.5. Về công tác dạy học trực tuyến (thời gian giảng dạy; các môn giảng dạy; số tiết giảng dạy; số học sinh tham gia; việc phân công giảng dạy; hình thức, nội dung dạy học...).

## 2. Chuẩn bị cho kiểm tra thực tế:

2.1. Về công tác vệ sinh khuôn viên trường, lớp học, nhà vệ sinh.

2.2. Về việc chuẩn bị các trang thiết bị phòng, chống dịch bệnh Covid-19 (máy đo thân nhiệt, xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn, máng nước rửa tay).

2.3. Phòng cách ly, phòng y tế đảm bảo theo quy định.

2.4. Việc đo thân nhiệt tại cổng trường.

2.5. Việc tổ chức cho học sinh và cán bộ, giáo viên thực hiện việc đeo khẩu trang đúng cách trên đường đến trường và từ trường về nhà.

Phòng GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện đúng nội dung Thông báo./.

### Nơi nhận:

- Hiệu trưởng các trường THCS, tiểu học, MN-MG trong và ngoài công lập;
- Thành viên Đoàn kiểm tra (để thực hiện);
- Website: Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, HCTH.



**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Phú Hải**