

KẾ HOẠCH

Dạy học qua Internet, truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng chống dịch bệnh Covid 19

Căn cứ Công văn số 417/SGDDĐT-GDTrHTX ngày 16/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc tăng cường các hình thức dạy học qua internet, truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng chống dịch bệnh Covid-19;

Trường THCS Mỹ Phước xây dựng kế hoạch dạy học qua internet, truyền hình trong thời gian nghỉ học để phòng chống dịch bệnh Covid-19 từ ngày 17/3/2020 đến khi đi học trở lại như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Bước đầu triển khai dạy học trực tuyến kiến thức mới cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.
- Giúp học sinh được ôn tập kiến thức các môn học trong thời gian nghỉ tại nhà và thực hiện dạy tiếp chương trình học kỳ 2 qua internet.
- Quản lý và hướng dẫn học sinh tham gia ôn tập trên Vnconnect, E-learning có hiệu quả.
- Hướng dẫn học sinh tham gia học trên truyền hình nghiêm túc, có kết quả cao trong thời gian nghỉ phòng chống dịch bệnh.
- Giáo viên xây dựng kế hoạch để tiến hành hướng dẫn ôn tập và dạy học cho học sinh.
- Vận động và tuyên truyền để phụ huynh tạo điều kiện cơ sở vật chất và thời gian để học sinh tham gia học trực tuyến.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

2.1. Đối với Ban Giám hiệu

- Hiệu trưởng: Triển khai và quán triệt để thực hiện các văn bản của cấp trên về việc dạy học qua internet; xây dựng kế hoạch và tổ chức dạy học trực tuyến qua các công cụ dạy học như Zoom, Elearning, vn. Teacher,.. cho tất cả học sinh của nhà trường. Đặc biệt, ưu tiên các môn Toán, Văn, Anh khối lớp 9.

- Phó Hiệu trưởng: phân công chuyên môn, theo dõi việc gửi bài ôn tập theo định kỳ, việc chấm bài của giáo viên bộ môn, gửi báo cáo cho Hiệu trưởng vào Thứ bảy hàng tuần.

2.2. Đối với tổ giám thị và công nghệ thông tin:

- Thầy Võ Trần Minh Luân: phụ trách công tác điểm danh giáo viên đăng nhập vào lớp trực tuyến theo thời gian qui định, điểm danh học sinh đăng nhập tham gia lớp học và gửi báo cáo cho Hiệu trưởng vào Thứ bảy hàng tuần.

- Thầy Trần Huỳnh Nhựt Nam: tập huấn phần mềm và tạo lớp học trực tuyến, hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn, học sinh cách đăng nhập, tham gia lớp học trực tuyến Zoom.

- Cô Luân Thị Minh An: thông báo lịch học cho học sinh và PHHS, lập phiếu điểm danh học sinh hàng tuần, gửi bài giảng và bài tập lên Website.

2.3. Đối với Giáo viên chủ nhiệm

Nắm bắt tình hình học sinh tham gia lớp học trực tuyến và báo cáo hàng tuần.

Kết hợp với phụ huynh, đồng viên, đôn đốc, nhắc nhở học sinh tham gia đầy đủ lớp học trực tuyến, nhắc nhở học sinh làm bài tập đầy đủ.

2.4. Đối với Giáo viên bộ môn:

- Tham gia giảng dạy bài mới theo khung phân phối chương trình theo hướng tinh giản nội dung kiến thức, cho bài tập trên lớp học trực tuyến.

- Giao bài tập và chấm điểm theo thời gian qui định.

2.5. Đối với phụ huynh học sinh

- Chuẩn bị cho con máy tính, Ipad, điện thoại thông minh có thể kết nối internet.

- Nhắc nhở học sinh chuẩn bị bài tốt, kiểm tra thiết bị trước khi học. Giám sát chặt chẽ việc học của con.

- Phản hồi ý kiến với nhà trường để nâng cao chất lượng dạy học trực tuyến

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Tiến hành thực hiện dạy bài mới theo kế hoạch dạy học đã tinh giản dạy theo chủ đề đến khi học sinh quay trở lại trường học.

- BGH, TTCM sẽ lên kế hoạch dạy học trên cơ sở bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng và yêu cầu giảm tải.

- BGH xếp TKB cố định và phân công giáo viên giảng dạy trên phần mềm Zoom hoặc Elearning.

- Phối hợp Ban đại diện CMHS các lớp qua tuyên truyền, động viên PHHS tạo điều kiện cho con em học tập.

- Số ca dạy: 2 ca/ngày

- Số môn: Tất các các môn học

- Thời gian: sáng và chiều xen kẽ lịch học trên truyền hình

IV. NHỮNG LƯU Ý:

- Các kiến thức đã dạy và các kết quả kiểm tra được công nhận chính thức theo quy định. Khi quay trở lại trường, các lớp sẽ học tiếp chương trình học online.

- Những học sinh không có điều kiện tham gia học sẽ được GVBM hướng dẫn học online khi quay lại trường (học ngoài giờ học chính khóa). Nhà trường sẽ phân công GV dạy cho các em đầy đủ, tạo điều kiện cho các em theo kịp các bạn trong lớp.

Trên đây là những hướng dẫn cụ thể về việc hướng dẫn học sinh ôn tập và học trong thời gian nghỉ tại nhà theo thông báo và đến khi học sinh quay lại trường học. Đề nghị các thầy cô nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch trên. Kế hoạch trên có thể điều chỉnh cho phù hợp theo yêu cầu công tác của từng giai đoạn./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- CB, Giáo viên, HS;
- Niêm yết, Website;
- Lưu: VT.





TRƯỜNG THCS Mỹ Phước

THỜI KHÓA BIỂU DẠY- HỌC TRỰC TUYẾN QUA ZOOM

Áp dụng từ ngày 30/3/2020 (Tuần 1)

Thứ	Môn	Tên giáo viên	Tên bài dạy	Giờ dạy	Khối lớp	Thời gian học sinh lấy bài tập
2	Anh	Đình Cẩm Tú	Unit 2G: Writing	9h15-10h45 (Tiết 3-4)	Khối 9	16 giờ cùng ngày
3	Toán	Nguyễn Xuân Lộc	Hàm số	9h15-10h45 (Tiết 3-4)	Khối 9	16 giờ cùng ngày
4	Văn	Nguyễn Thanh Châu	Liên kết câu và liên kết đoạn văn	9h15-10h45 (Tiết 3-4)	Khối 9	16 giờ cùng ngày
5	Anh	Đỗ Ngọc Thôi	Language Review	9h15-10h45 (Tiết 3-4)	Khối 9	16 giờ cùng ngày
6	Toán	Nguyễn Xuân Lộc	Hàm số (tiếp theo)	9h15-10h45 (Tiết 3-4)	Khối 9	16 giờ cùng ngày
7	Văn	Nguyễn Thanh Châu	Nghĩa tường minh và hàm ý	9h15-10h45 (Tiết 3-4)	Khối 9	16 giờ cùng ngày



TRƯỜNG THPT MỸ PHƯỚC

THỜI KHÓA BIỂU DẠY- HỌC TRỰC TUYẾN QUA ELEARNING

Áp dụng từ ngày 30/3/2020 (Tuần 1)

Thứ	Buổi	Môn dạy	Khối Lớp	Thời gian học sinh nộp bài tập	Chú ý
2	Sáng (7h00-8h30)	Lý	9	Trước 17 giờ cùng ngày nộp qua Elearning	GVBM có thể dạy trên ZOOM nhưng phải thông báo cho học sinh để các em tham gia học tập đầy đủ
	Chiều (13h00-16h30)	Lý	6, 7, 8	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
		Công nghệ	6, 7, 8, 9	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
3	Sáng (7h00-8h30)	Tin	9	Trước 17 giờ cùng ngày nộp qua Elearning	
		Tin	6, 7, 8	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
	Chiều (13h00-16h30)	Toán	6, 7, 8	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
		Thể dục	6, 7, 8, 9	Theo hướng dẫn của giáo viên bộ môn	
		Hóa	9	Trước 17 giờ cùng ngày nộp qua Elearning	
4	Sáng (7h00-8h30)	Hóa	8	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
		Mỹ thuật	6, 7, 8, 9	Theo hướng dẫn của giáo viên bộ môn	
	Chiều (13h00-16h30)	Nhạc	6, 7, 8, 9	Theo hướng dẫn của giáo viên bộ môn	
		Sinh	9	Trước 17 giờ cùng ngày nộp qua Elearning	
5	Sáng (7h00-8h30)	Sinh	6, 7, 8	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
		Anh	6, 7, 8	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
	Chiều (13h00-16h30)	GDCD	6, 7, 8, 9	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
		Sử	9	Trước 17 giờ cùng ngày nộp qua Elearning	
Sáng (7h00-8h30)		Địa	9	Trước 17 giờ cùng ngày nộp qua Elearning	

Thứ	Buổi	Môn dạy	Khối Lớp	Thời gian học sinh nộp bài tập	Chú ý
6	Chiều (13h00-16h30)	Sử	6, 7, 8	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
		Địa	6, 7, 8	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	
		Văn	6, 7, 8	Trước 9 giờ sáng ngày hôm sau nộp qua Elearning	

Ghi chú: Ngày 02/4/2020 (Thứ năm) là ngày Giỗ tổ Hùng Vương giáo viên thực hiện Thời khóa biểu trên Elearning ở nhà, không đến trường.