

Số: 30/KH-THCSMP

Mỹ Phước, ngày 12 tháng 12 năm 2022

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC BÁN TRÚ-NGOÀI GIỜ
THÁNG 12 /2022**

I. Công tác tổ chức

1. Học sinh: 355 em (Nữ: 194)
2. Giáo viên quản sinh: 07 giáo viên (03 quản sinh nam, 04 quản sinh nữ).
3. Nhân sự nhà ăn:
 - + Bếp chính: 01
 - + Phụ bếp: 04
4. Cơ sở vật chất:
 - + 01 khu ngủ biệt lập dành cho học sinh nữ khối 6,7,8.
 - + 01 phòng ngủ nữ dành cho học sinh nữ khối 9
 - + 05 phòng ngủ dành cho học sinh nam

II. Công tác quản lý

- Kiểm tra việc nhập thực phẩm của bếp ăn và canteen.
- Giám sát khâu chế biến, kiểm tra công tác kiểm thực ba bước.
- Kết hợp với BDDCMHS kiểm tra ATVSTP bếp ăn.
- Dọn dẹp, sửa chữa, khử khuẩn nhà ăn, phòng ngủ theo quy định của cơ quan y tế hàng tuần.
- Nắm tình hình sức khỏe học sinh hàng ngày.
- Tuyên truyền lợi ích của việc tiêm ngừa Covid-19 cho CBGVCMNV và học sinh.
- Lập danh sách học sinh đủ điều kiện tiêm ngừa Covid trong tháng 12 để gửi về trạm y tế phường Mỹ Phước.
- Tuyên truyền công tác phòng dịch.
- Tuyên truyền bệnh sốt xuất huyết, diệt lăng quăng khuôn viên trường.
- Hỗ trợ, tư vấn tâm lý học đường (nếu có) cho học sinh.
- Tuyên truyền VSATTP cho canteen, bếp ăn bán trú, tuyên truyền phòng tránh ngộ độc thực phẩm .
- Tuyên truyền phòng chống HIV-AIDS.
- Test covid cho CBGVCMNV và học sinh khi có dấu hiệu nhiễm bệnh.

Trên đây là kế hoạch công tác bán trú, ngoài giờ tháng 12 của trường THCS Mỹ Phước năm học 2022-2023.

Nơi nhận:

- PTD, GVCN, Quản sinh;
- Niêm yết
- Lưu: VT

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Văn Thị Diễm Phương