

Số: 323/KH-THCSMP

Mỹ Phước, ngày 29 tháng 12 năm 2022

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC BÁN TRÚ-NGOÀI GIỜ
THÁNG 01 /2023**

I. Công tác tổ chức

1. Học sinh: 356 em (Nữ: 195)
2. Giáo viên quản sinh: 07 giáo viên (03 quản sinh nam, 04 quản sinh nữ).
3. Nhân sự nhà ăn:
 - + Bếp chính: 01
 - + Phụ bếp: 04
4. Cơ sở vật chất:
 - + 01 khu ngủ biệt lập dành cho học sinh nữ khối 6,7,8.
 - + 01 phòng ngủ nữ dành cho học sinh nữ khối 9
 - + 05 phòng ngủ dành cho học sinh nam

II. Công tác quản lý

- Lập danh sách GV, HS tham gia hội trại lần thứ VII tại trường THCS Chánh Phú Hoà.

- Phân công GV hỗ trợ trực Tết
- Kiểm tra việc nhập thực phẩm của bếp ăn và canteen.
- Giám sát khâu chế biến, kiểm tra công tác kiểm thực ba bước
- Dọn dẹp, sửa chữa, khử khuẩn nhà ăn, phòng ngủ theo quy định của cơ quan y tế hàng tuần.
- Nắm tình hình sức khỏe học sinh hàng ngày.
- Tuyên truyền bệnh sốt xuất huyết, diệt lăng quăng khuôn viên trường.
- Tuyên truyền phòng tránh ngộ độc thực phẩm trước và sau Tết.
- Hỗ trợ, tư vấn tâm lý học đường (nếu có) cho học sinh.
- Tuyên truyền phòng chống cháy nổ, nhắc nhở, tuyên truyền học sinh không sử dụng pháo nổ trong ngày Tết.

Trên đây là kế hoạch công tác bán trú, ngoài giờ tháng 01/2023 của trường THCS Mỹ Phước năm học 2022-2023.

Nơi nhận:

- PTĐ, GVCN, Quản sinh;
- Niêm yết
- Lưu: VT



Văn Thị Diễm Phương