

**BIÊN BẢN KIỂM TRA GIÁO VIÊN  
NĂM HỌC 2019– 2020**

Họ và tên giáo viên:

Ngành đào tạo:

Năm vào ngành:

Nhiệm vụ phân công:

Trường: THCS Mỹ Phước

**Kết quả đánh giá cuối năm của trường được xếp loại: .....**

**I. Kết quả kiểm tra chuyên môn:**

**1/ Kiểm tra trình độ nghiệp vụ tay nghề:**

- Tiết 1: Ở lớp: ... Tiết dạy: ..... Xếp loại : .....
- Tiết 2: Ở lớp: ... Tiết dạy: ..... Xếp loại : .....
- Tiết 3: Ở lớp: ... Tiết dạy: ..... Xếp loại: .....

**Nhận xét trình độ nghiệp vụ tay nghề :**

.....  
.....  
.....  
.....

**Xếp loại :** .....

**2/ Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn:**

.....  
.....  
.....

**Xếp loại :** .....

**3/ Kết quả giảng dạy giáo dục:**

| Khối,<br>Lớp | Tổng<br>số bài | Giỏi | % | Khá | % | TB | % | Yếu | % | Kém | % |
|--------------|----------------|------|---|-----|---|----|---|-----|---|-----|---|
|              |                |      |   |     |   |    |   |     |   |     |   |

**Nhận xét trình độ học sinh về mọi mặt:**

.....  
.....  
.....

**Các kết quả:**

.....  
.....  
.....

**Xếp loại:** .....

**II. Kết quả kiểm tra HSSS (ghi nhận xét cụ thể từng loại hồ sơ, sổ sách):**

**1. Giáo án( bài soạn):**

.....  
.....  
.....  
.....

Xếp loại: .....

**2. Kế hoạch cá nhân và Sổ ghi chép sinh hoạt chuyên môn, dự giờ, BDTX:**

.....  
.....  
.....

Xếp loại: .....

**3. Sổ điểm cá nhân (thực hiện quy chế cho điểm):**

.....  
.....

Xếp loại: .....

**4. Sổ chủ nhiệm (đối với giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp):**

.....  
.....

Xếp loại: .....

**5. Nhận xét:**

\* Ưu điểm:

.....  
.....

\* Hạn chế:

.....  
.....

Xếp loại chung: .....

**III. Đánh giá chung:**

*1/ Đánh giá tổng quát:*

.....  
.....

*2/ Xếp loại chung:* .....

**IV. Các kiến nghị:**

*1/ Đối với nhân viên:*

.....  
.....

*2/ Đối với trường:*

.....

*Mỹ Phước, ngày ... tháng ... năm 20..*

**CHỮ KÝ CỦA GIÁO VIÊN      NGƯỜI KIỂM TRA      HIỆU TRƯỞNG**